Organizacja i zasady bezpieczeństwa egzaminu maturalnego

* 1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
  2. Zdający nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa   
     w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
  3. Rodzic/Prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły,   
     z wyjątkiem sytuacji, kiedy zdający wymaga pomocy np. w poruszaniu się.
  4. Zdający nie powinni wnosić na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
  5. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych (czarno piszący długopis), linijki, cyrkla, kalkulatora. Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
  6. Cudzoziemcy przystępujący do danego egzaminu, którym jako sposób dostosowania egzaminu przyznano możliwość korzystania ze słownika dwujęzycznego, są zobowiązani przynieść własne słowniki, które przed egzaminem powinny zostać sprawdzone przez członka zespołu nadzorującego (w rękawiczkach).
  7. Na egzamin należy przynieść własną małą butelkę z wodą.
  8. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.   
     Osoby przystępujące do więcej niż jednego egzaminu w ciągu dnia będą mogły zjeść przyniesione przez siebie produkty w przerwie między egzaminami.
  9. Osoby, które przystępują do dwóch egzaminów jednego dnia, mogą w czasie przerwy opuścić budynek szkoły albo oczekiwać   
     na rozpoczęcie kolejnego egzaminu danego dnia na terenie szkoły (dziedziniec szkoły, boisko szkolne, sala gimnastyczna)
  10. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos. Na egzamin należy przyjść we własnej maseczce.
  11. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi maseczką ustami i nosem. Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły,   
      z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających. Podczas wpuszczania uczniów do sali egzaminacyjnej członek zespołu nadzorującego może poprosić zdającego o chwilowe odsłonięcie twarzy w celu zweryfikowania jego tożsamości (konieczne jest wówczas zachowanie co najmniej 1,5 metrowego odstępu).
  12. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:

1. podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie
2. wychodzi do toalety
3. kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
   1. Zdający jeżeli uznają to za właściwe mogą mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku.
   2. Zdający nie mogą przebywać w sali egzaminacyjnej podczas przerw między poszczególnymi egzaminami, ze względu na konieczność przeprowadzenia dezynfekcji tych miejsc oraz – jeżeli to konieczne – znajdujących się w nich sprzętów.
   3. W przypadku egzaminu z przedmiotów, na którym dozwolone jest korzystanie przez grupę zdających z np. jednego słownika przed skorzystaniem ze wspólnego słownika, należy zdezynfekować ręce przygotowanym do tego celu środkiem dezynfekującym.
   4. Należy pamiętać o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa, w tym przede wszystkim:
4. obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku kontaktu bezpośredniego z nauczycielem, wyjścia do toalety lub wyjścia z sali egzaminacyjnej   
   po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym
5. niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i oddychania: podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką
6. konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających   
   po zakończonym egzaminie.
   1. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu.   
      Wrażeniami po egzaminie proszę dzielić się między sobą z wykorzystaniem mediów społecznościowych, komunikatorów, telefonicznie, unikać spotkań w grupie, np. przy wejściu do szkoły.
   2. Zdający potwierdzają swoją obecność na egzaminie, podpisując się w wykazie, korzystając z własnego długopisu.
   3. Zdający, którzy mają problemy zdrowotne typu alergia, chroniczny kaszel zgłaszają ten fakt do 27 kwietnia 2021 r. przez dziennik elektroniczny do wicedyrektor Doroty Benbenkowskiej lub wysyłając wiadomość na adres

**dbenbenkowska@gmail.com**

**Egzamin w terminie dodatkowym, egzamin poprawkowy, wnioski o weryfikacje punktów**

**Podstawy prawne**

* Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1327)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 21 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzenia egzaminu gimnazjalnego i egzaminu maturalnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 2223, ze zm.)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 21 grudnia 2016 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 z dnia 20 marca 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 493, z póź. zm.) **w szczególności nowelizacja z dnia 16 grudnia 2020 r. (DZ. U. poz. 2314)**

**Egzamin w terminie dodatkowym**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Termin** | **Zadanie /działanie** | **Załączniki (dokumentowanie)** |
| w dniu egzaminu | Przyjęcie od absolwenta lub jego rodziców udokumentowanego wniosku o przystąpienie do egzaminu w terminie dodatkowym | Załącznik 6 |
| do następnego dnia | Złożenie w SIOEO przez dyrektora szkoły wniosku o termin dodatkowyi przesłanie go wraz z załącznikami do OKE | SIOEO  Zaświadczenie lekarskie lub dokument potwierdzający zdarzenie losowe |
| 2 dni od dnia otrzymania wniosku | Rozpatrzenie wniosku przez dyrektora OKE – zatwierdzenie lub odrzucenie wniosku w SIOEO | SIOEO |
| ostatni tydzień maja | OKE informuje o miejscu przeprowadzenia egzaminu | Ogłoszenie na stronie www.oke.waw.pl |
| 1 – 16 czerwca | Egzaminy pisemne w terminie dodatkowym | Harmonogram matur |

**Egzamin poprawkowy**

W przypadku niezdania jednego pisemnego egzaminu obowiązkowego absolwent wypełnia oświadczenie **(Załącznik 7\_2314) o zamiarze przystąpienia do egzaminu w terminie poprawkowym, do sekretariatu szkoły do 12 lipca 2021 r.** Do 10 sierpnia na stronie [www.oke.waw.pl](http://www.oke.waw.pl) ukaże się informacja o miejscu przeprowadzenia egzaminu poprawkowego , może to być szkoła macierzysta lub wskazana przez OKE. Pozostałe informacje dotyczące egzaminu poprawkowego znajdują się w punkcie „Harmonogram matur”.

**Wglądy, wnioski o weryfikację sumy punktów, odwołania**

**do kolegium arbitrażu egzaminacyjnego**

1. Absolwent składa wniosek o wgląd do pracy egzaminacyjnej ***(zał. 25a)***.
2. Absolwent występuje o weryfikację sumy punktów w odniesieniu do wskazanych zadań wdanej pracy egzaminacyjnej ***(zał. 25b)*** w terminie 2 dni od dnia dokonania wglądu.
3. Dyrektor OKE przekazuje absolwentowi pisemną informację o wyniku weryfikacji w terminie **14** dni od daty otrzymania wniosku.
4. Absolwent wnosi odwołanie ***(zał. 25c)*** –za pośrednictwem dyrektora OKE – do Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego w terminie **7**dni od dnia otrzymania informacji o wyniku weryfikacji.
5. Dyrektor OKE może uznać odwołanie i poinformować o tym absolwenta ***(zał.25d)***w terminie **7**dni od dnia otrzymania odwołania lub przesłać odwołanie do CKE ***(zał. 25e)***i zawiadomić o tym absolwenta ***(zał.25e)*.**
6. Dyrektor CKE przekazuje odwołanie do Kolegium Arbitrażu Egzaminacyjnego. Kolegium rozpatruje je w terminie **21**(+ **7**) dni od dnia otrzymania, a rozstrzygnięcie podejmuje w terminie nie krótszym niż **10**dni ***(zał. 25f)****.*
7. Dyrektor CKE przekazuje niezwłocznie rozstrzygnięcie Kolegium dyrektorowi OKE i absolwentowi.

**Szczegółowe procedury i wytyczne obowiązujące podczas egzaminu maturalnego w 2021 r. znajdziecie na stronie:**

[**www.cke.gov.pl**](http://www.cke.gov.pl) **zakładka: „egzamin maturalny”**

[**www.oke.waw.pl**](http://www.oke.waw.pl) **zakładka: „procedury egzaminów / egzamin maturalny”**